

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

## УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (УФК по Новосибирской области)

### ПРОТОКОЛ заседания Коллегии УФК по Новосибирской области

---

Новосибирск

27 сентября 2019 г.

№ 3

Председательствовал: Гайдук А.В. - руководитель Управления  
Федерального казначейства по Новосибирской  
области (далее – Управление)

Присутствовали:  
Приглашенные: Иваненко С.А. - начальник Межрегионального  
филиала ФКУ «ЦОКР» в г. Новосибирске

Члены Коллегии: Бондарева И.В., Васильев С.К., Вечеркова А.Л.,  
Григорьева О.А., Гумилевская Н.Н., Змеевская Л.М.,  
Кин В.Е., Мамлеева Е.А., Несин В.Н., Резникова  
Н.А., Рейда Ю.Н., Темербаев Р.А.

Начальники отделов, и.о.  
начальника отдела  
управления: Андреева Н.А., Артюхова Е.В., Болдырев В.Н.,  
Бондаренко А.В., Бочаров С.В., Ванюкевич С.Н.,  
Галаган В.Н., Гайдамак О.А., Горбач О.Л.,  
Гордиенко А.С., Гранкина И.И., Евсюков С.Г.,  
Евтушенко Е.А., Егорова И.А., Ерченко О.А., Жуков  
Д.Г., Закаблукина Н.В., Закроева М.Н., Звягинцева  
Е.Ю., Зинакова С.А., Зуева Г.И., Иванов А.П.,  
Иванова Г.А., Казакова Е.В., Карп С.Е., Катаев М.А.,  
Квашнин Д.П., Королькова Е.В., Макарова Е.В.,  
Матвеева С.И., Новикова С.В., Пимонова Н.П.,  
Попенко Г.Д., Пустовалова Т.В., Пхакина В.А.,  
Романченко С.Е., Рыбалко С.И., Сатина О.Б.,  
Терещенко Т.Б., Трифонова О.М., Финагин С.А.,  
Фищуков А.Г., Черепанова Л.В., Черкасов В.Ю.,  
Чучманская Е.В., Шкробнева Н.В., Эхнер О.В.

Секретарь Коллегии Кайгородова И.Г.

## **1. Об актуальных вопросах по курируемым направлениям деятельности Управления Федерального казначейства по Новосибирской области**

---

(Змеевская Л.М. – заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по Новосибирской области)

1.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя Управления Федерального казначейства по Новосибирской области (далее – Управление) Змеевской Л.М.

## **2. О работе Межрегионального филиала Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» в г. Новосибирске за I полугодие 2019 года**

---

(Иваненко С.А. – начальник Межрегионального филиала ФКУ «ЦОКР»  
в г. Новосибирске)

2.1. Принять к сведению доклад начальника Межрегионального филиала ФКУ «ЦОКР» в г. Новосибирске С.А. Иваненко.

## **3. Об особенностях резервирования, открытия «единых» лицевых счетов с кодом «71»**

---

(Романченко Е.Н. – начальник отдела ведения федеральных реестров  
управления)

3.1. Принять к сведению доклад начальника отдела федеральных реестров управления Романченко Е.Н.

3.2. С 1 сентября 2019 года территориальным отделам необходимо осуществлять резервирование, открытие «единых» лицевых счетов с кодом «71», предназначенных для учета операций неучастника бюджетного процесса, головным исполнителям по вновь заключенным государственным контрактам на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), а также юридическим лицам, получающим из федерального бюджета субсидии и бюджетные инвестиции по вновь заключенным соглашениям (договорам) о предоставлении субсидий и договорам о предоставлении бюджетных инвестиций.

## **4. Об итогах мониторинга и камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2018 год и I полугодие 2019 года**

---

(Резникова Н.А. – начальник отдела централизованной бухгалтерии управления)

4.1. Принять к сведению доклад начальника отдела централизованной бухгалтерии управления Резниковой Н.А.

4.2. Отделу централизованной бухгалтерии управления продолжить работу с субъектами отчетности в части повышения качества показателей бюджетной (бухгалтерской) отчетности, представляемой в подсистему «Учет и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет».

## **5. Об отдельных вопросах информационно-технического обеспечения**

(Темербаев Р.А. – начальник отдела информационных систем управления)

5.1. Принять к сведению доклад начальника информационных систем управления Темербаева Р.А.

5.2. Межрегиональному филиалу ФКУ «ЦОКР» в г. Новосибирске обеспечить исполнение Заявок Управления в установленные сроки.

Начальникам отделов управления усилить контроль за оформлением обращений в ПУПЭ ФК.

Начальникам территориальных отделов управления усилить контроль за учетом ИТ-оборудования закрепленного за отделом.

## **6. Об изменениях в законодательстве о государственной гражданской службе**

(Закаблукина Н.В. – заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров управления)

6.1. Принять к сведению доклад заместителя начальника отдела государственной гражданской службы и кадров управления Закаблукиной Н.В.

6.2. Начальникам отделов управления учитывать в работе изменения законодательства о государственной гражданской службе, произошедшие в 2019 году. Довести информацию до сведения государственных гражданских служащих возглавляемого отдела Управления.

## **7. Об отдельных вопросах взаимодействия Управления с территориальными отделами по административно-хозяйственному обеспечению**

(Квашнин Д.П. – заместитель начальника административно-финансового отдела управления)

7.1. Принять к сведению доклад заместителя начальника административно-финансового отдела управления Квашнина Д.П.

7.2. Начальникам территориальных отделов управления требовать от представителей исполнителей заключенных государственных контрактов оказание услуг в полном объеме, надлежащего качества и в соответствии с графиком. В случае нарушений незамедлительно сообщать в административно-финансовый отдел управления для принятия решений.

Начальникам отделов управления усилить контроль за исполнением приказа Федерального казначейства от 27 мая 2011 г. N 206 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства» и ТР работы с документами в ППО АСД «LanDocs».

## **8. О некоторых вопросах правового сопровождения деятельности Управления Федерального казначейства по Новосибирской области**

(Чучманская Е.В. – заместитель начальника юридического отдела управления)

8.1. Принять к сведению доклад заместителя начальника юридического отдела управления Чучманской Е.В.

## **9. Об основных нарушениях, выявляемых в ходе проверок деятельности территориальных отделов**

---

(Кин В.Е. – начальник отдела внутреннего контроля и аудита управления)

9.1. Принять к сведению доклад начальника отдела внутреннего контроля и аудита управления В.Е. Кина.

9.2. Начальникам территориальных отделов управления необходимо проводить работу по изучению и анализу обзоров нарушений, направляемых ежеквартально по результатам контрольных мероприятий, с целью недопущения подобных нарушений в дальнейшей работе.

## **10. О рискоориентируемом подходе в проведении контрольных мероприятий по контролю в сфере контрактных отношений. Обзор наиболее встречающихся нарушений, выявляемых в ходе проведения контрольных мероприятий по контролю в сфере контрактных отношений**

---

(Трифонова О.М. – начальник начальника отдела по контролю в сфере контрактных отношений управления)

10.1. Принять к сведению доклад начальника отдела по контролю в сфере контрактных отношений управления Трифоновой О.М.

10.2. При проведении контрольных мероприятий по контролю в сфере контрактных отношений применять рискоориентируемый подход

## **11. Подведение итогов**

---

(А.В. Гайдук – председатель Коллегии)

11.1. Отделу ведения федеральных реестров (Романченко С.Е.) подготовить письмо в территориальные отделы по вопросу заверения карточек образцов подписей органами Федерального казначейства.

Заместителю руководителя (Змеевская Л.М.) на контроль.

11.2. Отделу централизованной бухгалтерии (Резникова Н.А.) взять на контроль факты несвоевременного предоставления отчетности в ГИИС ЭБ субъектами отчетности.

Заместителю руководителя (Григорьева О.Г.) на контроль.

11.3. Отделу государственной гражданской службы и кадров (Закаблукина Н.В.) довести до сведения начальников отделов управления информацию по новому порядку взаимодействия с сотрудниками отдела.

Заместителю руководителя (Вечеркова А.Л) на контроль.

11.4. Административно-финансовому отделу (Квашнин Д.П.) направить информацию начальникам территориальных отделов о проведении подготовительных мероприятий к празднованию 75-летия Победы; о проведении в отделах мероприятий, посвященных декаде пожилых людей-2019; об организации проведения благотворительной акции в Управлении.

Заместителю руководителя (Вечеркова А.Л) на контроль.

11.5. Заместителю руководителя (Вечеркова А.Л) сформировать комиссии по проведению инвентаризации. Срок проведения – ноябрь 2019.

11.6. Секретарю Коллегии совместно с докладчиками доработать проект решения Коллегии и представить на подпись председателю Коллегии.

Довести материалы Коллегии до сведения начальников отделов.

11.5. Заместителям руководителя управления на контроль, начальникам отделов управления обеспечить выполнение решения расширенного заседания Коллегии.

Председатель Коллегии

А.В. Гайдук

Секретарь

И.Г. Кайгородова