

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (УФК по Новосибирской области)

ПРОТОКОЛ заседания Коллегии УФК по Новосибирской области г. Новосибирск

20 июня 2019 г.

№ 2

Председательствовал: Гайдук А.В. - руководитель Управления
Федерального казначейства по Новосибирской
области (далее – Управление).

Присутствовали:
Приглашенные: Иваненко С.А. - начальник Межрегионального
филиала ФКУ «ЦОКР» в г. Новосибирске.

Члены Коллегии: Бондарева И.В., Вечеркова А.Л., Григорьева О.А.,
Змеевская Л.М., Мамлеева Е.А., Резникова Н.А.

Начальники отделов, и.о.
начальников отделов
управления: Артюхова Е.В., Болдырев В.Н., Бондаренко А.В.,
Бочаров С.В., Бузюргина С.А., Бугунова Е.П.,
Ванюкевич С.Н., Гайдамак О.А., Галаган В.Н,
Голямова Е.А., Горбач О.Л., Гордеева Е.А.,
Гранкина И.И., Дубровина Е.В., Евсюков С.Г.,
Евтушенко Е.А., Егорова И.А., Ерченко О.А.,
Жуков Д.Г., Закаблукина Н.В., Закроева М.Н.,
Звягинцева Е.Ю., Знакова С.А., Зуева Г.И.,
Иванов А.П., Иванова Г.А, Карп С.Е., Катаев М.А.,
Королькова Е.В., Куликова Ю.В., Макарова Е.В.,
Мамлеева Е.А., Новикова С.В., Парыгина Н.Н.,
Пимонова Н.П., Пиотух В.И., Попенко Г.Д.,
Пустовалова Т.В., Пхакина В.А, Романченко С.Е.,
Рыбалко С.И., Сатина О.Б., Сваровская А.П.,
Строкова О.Е., Терещенко Т.Б., Трифонова О.М.,
Фищуков А.Г., Черкасов В.Ю., Чучманская Е.В.,
Шаромов Ю.А., Шкробнева Н.В., Эхнер О.В.;

Секретарь Коллегии Кайгородова И.Г.

2. Порядок работы с дополнительными лимитами бюджетных обязательств, выделенными для завершения расчетов по государственным контрактам. Порядок работы с остатками средств целевых субсидий по бюджетным и автономным учреждениям федерального уровня

(Бондарева И.А. – начальник отдела расходов управления)

2.1. Принять к сведению доклад начальника отдела расходов управления Бондаревой И.В.

2.2. Начальникам территориальных отделов усилить контроль при сверке показателей, отраженных на лицевых счетах получателей средств федерального бюджета, контроль за корректностью отражения документов в отчетных формах, направляемых клиентам.

2.3. Осуществлять операции по лицевым счетам бюджетных и автономных учреждений в соответствии с Приказом от 08.06.2018 №132н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

3. Отдельные вопросы казначейского сопровождения средств

(Гайдамак О.А. – начальник отдела казначейского сопровождения управления)

3.1. Принять к сведению доклад начальника отдела казначейского сопровождения управления Гайдамак О.А.

3.2. В 2019 году обеспечивается в установленном порядке казначейское сопровождение государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, в рамках их исполнения в соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2018 года N 459-ФЗ "О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".

В целях эффективного обеспечения казначейского сопровождения государственных контрактов, договоров (соглашений), подлежащих казначейскому сопровождению:

- начальникам территориальных отделов необходимо усилить контроль за санкционированием расходов при казначейском сопровождении средств в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Усилить контроль при сверке показателей, отраженных на лицевых счетах получателей средств федерального бюджета, контроль за корректностью отражения документов в отчетных формах, направляемых клиентам

4. Отдельные вопросы ведения сводного реестра и открытия лицевых счетов в ГИИС Электронный бюджет

(Голямова Е.А. – и.о. начальника отдела федеральных реестров)

4.1. Принять к сведению доклад и.о. начальника отдела федеральных реестров Голямовой Е.А.

4.2. Начальникам территориальных отделов организовать работу по внесению реквизитов в приложение 3.1. к Порядку формирования Сводного реестра, согласно Приказу МФ РФ от 23.12.2014г. №163н.

4.3. Начальникам территориальных отделов проводить работу по соответствию информации, содержащейся в Сводном реестре, документам, хранящимся в деле клиента.

5. Итоги сдачи годовой бюджетной отчетности Управлением Федерального казначейства по Новосибирской области за 2018 год и актуальные вопросы ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности в 2019 году

(Бугунова Е.П. – отдела бюджетного учета и отчетности управления)

5.1. Принять к сведению доклад начальника отдела бюджетного учета и отчетности управления Бугуновой Е.П.

5.2. Территориальным отделам Управления осуществлять прием Сведений о денежных обязательствах ф. 0506101 от получателей средств федерального бюджета на зачет авансовых денежных обязательств, исполненных в предыдущие финансовые годы, по кодам бюджетной классификации, действующим в текущем финансовом году

6. Декларационная кампания в ЕИСУКС

(Закаблукина Н.В. – заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров управления)

6.1. Принять к сведению доклад заместителя начальника отдела государственной гражданской службы и кадров управления Закаблукиной Н.В.

6.2. Начальникам отделов управления усилить контроль в части представления государственным гражданским служащим достоверных и полных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя и членов семьи.

7. Отдельные вопросы организации делопроизводства в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области

(Артюхова Е.В. – начальник административно-финансового отдела управления – главный бухгалтер)

7.1. Принять к сведению доклад начальника административно-финансового отдела управления – главного бухгалтера Е.В. Артюховой.

7.2. Начальникам отделов усилить контроль за соблюдением «Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства», утверждённой Приказом Федерального казначейства от 27 мая 2011 г. N 206 от

27.05.2011 № 206, технологическим регламентом работы с документами в ППО «LanDocs».

8. О необходимости выполнения требований нормативных документов при выполнении сотрудниками Управления функций органа криптографической защиты информации

(Шаромов Ю.А. – и.о. начальника отдела режима секретности и безопасности информации)

8.1. Принять к сведению доклад и.о. начальника отдела режима секретности и безопасности информации Шаромова Ю.А.

8.2. Начальникам отделов управления усилить контроль исполнения приказа Федерального казначейства от 25 июня 2018 г. № 177 «Об утверждении Порядка осуществления функции органа криптографической защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, и тиражирования и передачи программных средств криптографической защиты информации», приказа Федерального агентства правительственной связи и информации при президенте российской федерации от 13 июня 2001 г. № 152 «Об утверждении инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну».

9. О работе Межрегионального филиала Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» в г. Новосибирске в первом полугодии 2019 года

(Иваненко С.А. – начальник Межрегионального филиала ФКУ «ЦОКР» в г. Новосибирске)

9.1. Принять к сведению доклад начальника Межрегионального филиала ФКУ «ЦОКР» в г. Новосибирске С.А. Иваненко

10. Осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере

(Мамлеева Е.А. – начальник контрольно-ревизионного отдела в оборонном комплексе управления)

10.1. Принять к сведению доклад начальника контрольно-ревизионного отдела в оборонном комплексе Мамлеевой Е.А.

10.2. Начальникам контрольно-ревизионных отделов проводить работу на повышение эффективности осуществления контроля в финансово-бюджетной сфере

11. Особенности проведения контрольных мероприятий по централизованным заданиям Федерального казначейства и пути повышения эффективности их осуществления

(Звягинцева Е.Ю. – начальник контрольно-ревизионного отдела в сфере развития экономики управления)

11.1. Принять к сведению доклад начальника контрольно-ревизионного отдела в сфере развития экономики управления Звягинцевой Е.Ю.

12. Об основных итогах деятельности Отдела № 33

(Ерченко О.А. – начальник Отдела № 33 управления)

12.1. Принять к сведению доклад начальника Отдела № 33 управления Ерченко О.А.

13. Подведение итогов

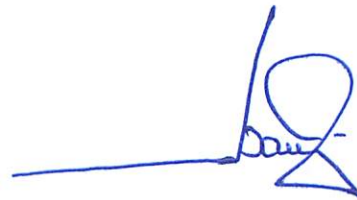
(А.В. Гайдук – председатель Коллегии)

13.1. Секретарю Коллегии совместно с докладчиками доработать проект решения Коллегии и представить на подпись председателю Коллегии.

Довести материалы Коллегии до сведения начальников отделов.

13.2. Заместителям руководителя управления на контроль, начальникам отделов, начальникам территориальных отделов Управления обеспечить выполнение решения расширенного заседания Коллегии.

Председатель Коллегии



А.В. Гайдук